



# HOVC

## Beleidsplan

## De Evolutie

# Beleidsplan HOVC

## 1. Woord vooraf

- Inleiding
- Historie
- Missie
- Visie

## 2. Beschrijving voetbalvereniging HOVC

- Doelstelling HOVC
- Organisatie
- Organogram
- Taken en verantwoordelijkheden binnen de commissies
- Kader

## 3. Algemeen beleid

- Kleding
- Taken en verantwoordelijkheden trainers
- Taken en verantwoordelijkheden leiders
- Taken en verantwoordelijkheden gastheer/gastdame
- Reglement spelers

## 4. Jaarplanning commissies

- Planning per maand

## 5. PR en Communicatie

- Uitstraling
- Website
- Social Media

## 6. Pesten

## 7. Nevenactiviteiten

## 1. Woord vooraf

- Inleiding
- Missie & visie

### Inleiding

Voor u ligt het Beleidsplan *"De Evolutie"* van HOVC en is bedoeld om de organisatie binnen HOVC vorm en richting te geven. De definitie van evolutie is: ontwikkeling oftewel verandering. De geleidelijke verandering door de tijd. Wij denken dat dit een toepasselijke naam is voor dit beleidsplan. In 2015 voegden Huso en Oring zich al tot een nieuwe club en nu in 2022 is Valtherboys daarbij gekomen. De nieuwe vereniging die is ontstaan heet: HOVC, Hunso Oring Valtherboys Combinatie.

Uitgangspunt is om elke speler op eigen niveau, samen met spelers op zijn/haar niveau en tegen spelers van zijn/haar niveau te laten spelen.

De jeugdopleiding dient een nog grotere kweekvijver te worden voor onze toekomstige seniorenelftallen. En daarmee de toekomst van onze vereniging....!

Dit Beleidsplan vormt het kader waarbinnen stap voor stap de commissies beter gestructureerd worden met als doel de kwaliteit te verhogen. Cruciaal in dit proces een duidelijke missie en visie waarin de plannen beschreven worden. Dit beleidsplan dient als leidraad voor bestuur, commissies, coördinatoren, trainers, leiders, spelers en ouders/verzorgers.

Tevens dient het als communicatiemiddel.

### Historie HOC

In de jaren tachtig was er al eens een balletje opgeworpen aan de bar van Hunso en Oring om tot een vorm van samenwerking te komen. In 1989 was het ledenaantal van de jeugd bij beide verenigingen dusdanig gedaald dat de bar plaatsmaakte voor de vergadertafel.

De vergaderingen tussen de beide clubs verliepen in goede samenwerking. Al vrij spoedig was men het eens over de naam: v.v. H.O.C. (Hunso Oring Combinatie) en over de kleur van de shirts (geel). De keuze van de kleur geel voor de shirts was een bewuste. Geel symboliseert het zand, de grondsoort waarop Exloo en Odoorn zijn gebouwd.

De samenwerking werd binnen een jaar gerealiseerd want in mei 1990 kwamen de A-junioren al met elkaar kennismaken. In een ledenvergadering van beide clubs is het plan tot samenvoeging vervolgens goedgekeurd.

Na al 25 jaar jeugdvoetbal onder de naam v.v. HOC zijn op 26 juni 2013 ook de senioren gefuseerd zodat sprake is van 1 vereniging.

### Historie Valtherboys

De vereniging is genaamd "Valther-Boys" en werd opgericht op 24 maart 1948. Ook voor die tijd bestond er al een voetbalclub in Valthe die onder de naam "Volharding" speelde. Tot het begin van de jaren '60 lag het sportveld achter het toenmalige Café Griemink (het huidige restaurant De Gaffel), waarbij het café ook meteen dienst deed als clubkantine, wat in die tijd heel gebruikelijk was.

Op 17 augustus 1963 vond de opening van het nieuwe sportpark plaats, terwijl er pas in 1978 een eigen clubgebouw werd gerealiseerd. Het sportpark kreeg op 16 september 1981 de naam "Sportpark Duurshof". Dit omdat drie-vierde van het sportterrein op de landerijen ligt dat vroeger deze naam had.

## Aanleiding fusie

Nadat het aantal spelende leden terugliep, is er een fusie ontstaan tussen VV HOC & VV Valther Boys. Zo kunnen beide verenigingen verder onder een vitale vereniging dat met elkaar sterk staat voor de toekomst. De leden hadden de keus voor de nieuwe naam en ontstond HOVC (Hunso Oring Valthe)

## Missie & Visie

Een (sport)vereniging levert een belangrijke bijdrage aan de sociale samenhang in de samenleving. HOVC wil als vereniging een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van spelers. Dit geldt niet alleen voor het voetballeerproces, maar ook voor aspecten als waarden, normen en het omgaan met gestelde regels. Daarnaast zijn zaken als teamgeest en clubbinding belangrijke factoren binnen het voetbal.

Naast een toename van de prestaties op het voetbaltechnisch- en voetbaltactisch vlak, is het van belang om een verbetering van de prestaties op het gebied van sociale omgang met elkaar, met clubgenoten, met tegenstanders en met overige omstanders en belanghebbenden te bewerkstelligen.

Voetbal is een teamsport en laat spelers de waarde van anderen ervaren. Hierbij wordt beoogd de spelers een mentaliteit bij te brengen die zich laat kenmerken door inzet, doorzettingsvermogen, het leren genieten van winst, het leren tegen je verlies te kunnen, het respecteren van scheidsrechters, tegenstanders, medespelers, begeleiders, publiek en overige omgevingsfactoren.

Een stijging van de prestaties van het collectief is belangrijker dan dat van het individu. Beoogd wordt -indien mogelijk- om de spelers met de meeste voetbalkwaliteiten op te stellen in het hoogste team (selectieteam) van de betreffende leeftijdsgroep.

Uit bovenstaand kan de onderstaande **missie** worden afgeleid:

***Missie: "HOVC biedt de mogelijkheid voor de inwoners van Exloo, Valthe, Klijndijk, Odoorn, Odoornerveen e.o. om zich op sportief, sociaal en emotioneel gebied te ontwikkelen door op een plezierige manier zowel prestatief als recreatief in competitieverband te kunnen voetballen".***

Plezier in voetballen ontstaat doordat spelers in een veilige en positieve omgeving kunnen spelen en hun voetbalkwaliteiten kunnen ontwikkelen. Spelers moeten zich kunnen ontwikkelen binnen hun eigen mogelijkheden en eigen niveau.

Dit resulteert in de volgende **visie**:

***Visie: "Voor een optimale ontwikkeling van de speler zoals omschreven in de missie geldt dat hiervoor het beste klimaat wordt gecreëerd als spelers trainen en spelen met, en tegen spelers van vergelijkbaar niveau. Plezier in het spel, goede faciliteiten en een goede begeleiding zijn van belang voor goede prestaties van de teams, de individuele spelers en de vereniging".***

## 2. Beschrijving voetbalvereniging HOVC

- Doelstelling HOVC
- Organisatie
- Organogram
- Taken en verantwoordelijk binnen de commissies
- Kader

### Doelstelling HOVC

HOVC is een prestatiegerichte amateurvereniging waar tevens ruimte is voor de recreatieve beoefening van de voetbalsport. Het voornaamste doel van de vereniging is om de leden het voetbalspel zo goed mogelijk op hun eigen niveau te laten beoefenen, waarbij het plezier voor alle leden, van klein tot groot, hoog in het vaandel staat.

Algemene doelstellingen:

- Het 1<sup>e</sup> team streeft ernaar een stabiele 3e klasser te zijn (eventueel 2<sup>e</sup> klasser)
- Z.s.m. dient er op één complex in Odoorn te worden gespeeld
- Er dient binnen de gehele vereniging een sfeer van sociale saamhorigheid aanwezig te zijn
- De jeugd is binnen de vereniging één van de belangrijkste pijlers, doel is dat jeugd graag bij HOVC wil komen en blijven voetballen
- Met vooral eigen opgeleide spelers zo hoog mogelijk prestatievoetbal te spelen
- Binnen de vereniging wordt een actief vrijwilligersbeleid gevoerd
- Binnen de vereniging wordt een dusdanig financieel beleid, gevoerd dat te allen tijden sprake zal zijn van een gezonde situatie
- Het ontwikkelen van de vereniging tot een professionele organisatie met oog voor haar maatschappelijke verantwoordelijkheden
- Teambelang gaat voor individueel belang
- Verbeteren van de kwaliteit van trainingen, begeleiding, scheidsrechters en de organisatie, door opleidingen en persoonlijke begeleiding te stimuleren.
- Stimuleren van meiden- en vrouwenvoetbal

### Organisatie HOVC

Een vereniging is een organisatievorm waarin men met bepaalde middelen vooraf gestelde doelen probeert te realiseren. De structuur van de organisatie dient er op gericht te zijn dat er voorwaarden worden gecreëerd, waarmee de betrokkenen zo goed mogelijk met elkaar en de beschikbare middelen kunnen functioneren.

De Algemene Leden Vergadering (hierna ALV genoemd) is het hoogste besluitvormende orgaan van de vereniging. De ALV wordt jaarlijks gehouden (de jaarvergadering). In uitzonderlijke situaties kan een ALV op een ander moment ingelast worden. De bevoegdheden van de ALV zijn statutair vastgelegd. De ALV benoemt de leden van het bestuur.

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor het dagelijkse functioneren van de vereniging. Daarbinnen zijn verantwoordelijkheden voor het uitvoeren van taken verdeeld over verschillende commissies. De commissie wordt door 1 lid vertegenwoordigd in het hoofdbestuur. De communicatie van en naar het hoofdbestuur verloopt ook via deze vertegenwoordigers.

De commissies zijn ondersteunend in taken om het beoefenen van de voetbalsport en het bevorderen van het verenigingsleven mogelijk te maken. Het bestuur is richtinggevend in het beleid. Binnen de door het bestuur gestelde kaders kunnen de commissies zelfstandig hun taken verrichten.

Het organisatieschema van de HOVC is het volgende organogram weer te geven:

Organogram HOVC:

Volgt z.s.m. van de gehele sportvereniging met daarin de twee takken, te verstaan: voetbal en tennis.

De commissies worden door twee leden vertegenwoordigd in het hoofdbestuur.

## **Taken en verantwoordelijkheden binnen de commissies**

### Voorzitter

- Zit de vergaderingen van de commissies voor
- Is vertegenwoordiger in het hoofdbestuur
- Is verantwoordelijk, samen met de andere commissie leden, voor het opstellen van het beleid
- Bewaakt, samen met de andere commissieleden, de uitvoering van de taken binnen de commissies
- Voert evaluatiegesprekken met de leden van de des betreffende commissie.

### Secretaris

- Het opzetten van vergaderschema's en de agenda's
- Het versturen van uitnodigingen voor vergaderingen
- Het notuleren van vergaderingen
- Het verzorgen en verspreiden van verenigingscorrespondentie
- Archiveren van correspondentie en informatie

### Wedstrijdsecretaris

- Draagt zorg voor wedstrijden (ingelast en afgelast)
- Bij afgelasten tegenstander informeren (nieuwe wedstrijd plannen) en doorgeven binnen eigen vereniging (denk aan: kantine, scheidsrechters, site en leiders)
- Onderhoudt contact met de KNVB
- Zorgt voor indeling en aanmelden van teams (zowel veld als zaalvoetbal)
- Contact met beheerder van website, scheidsrechtercoördinator, leiders en coördinatoren

### Lid social media

- Bijhouden van het laatste nieuws via de website/facebook/instagram etc
- Nauw contact met bestuur over nieuwsberichten

### Technische zaken

- Bewaken van en uitvoering geven aan het beleidsplan
- Aansturen trainers
- Beoordelen van en adviseren bij aanstellen van trainers
- Voert evaluatiegesprekken met trainers en leiders
- Stimuleren van ontwikkelingen van trainers
- Organiseert samen met de commissies, trainers en leidersoverleg
- Voorzitten van trainers en leiders overleggen
- Vaststellen i.o.m. coördinatoren van de teamindeling (na voordracht door trainers/leiders)
- Adviseren t.b.v. overgang jeugd naar senioren

- Regelmatig aanwezig zijn bij wedstrijden en trainingen
- Externe communicatie zoals:
  - o Contact met KNVB.
  - o Bijwonen thema avonden KNVB
  - o Contacten met VTON (opleidingsmodule jeugd)
  - o Contacten met sportopleidingen

#### Jeugdcoördinator

- Bewaken van en uitvoering geven aan het Beleidsplan
- Is op wedstrijddagen zoveel mogelijk aanwezig
- Is regelmatig aanwezig bij trainingen
- Bekijkt / beoordeelt spelers, zowel individueel als in het collectief, naar hun functioneren
- Adviseert commissies over samenstelling teams
- Adviseert over de aanstelling van trainers en leiders
- Voert evaluatiegesprekken met trainers en leiders
- Zorgt ervoor dat iedere leider een lijst met adressen, telefoonnummer en KNVB nummers heeft van zijn team
- Organiseert zaalvoetbal in Exloo tijdens de winterperiode
- Zorgt voor werving van leiders voor de diverse teams in de desbetreffende leeftijdscategorie
- Zorgt voor introductie, instructie en informatievoorziening aan leiders
- Plaatst nieuwe leden in overleg met de betreffende leiders in bestaande teams

Naast de commissies hebben we ook een coördinator scheidsrechters binnen HOVC. Deze is belast met de volgende taken.

#### Coördinator scheidsrechters

- Draagt zorg voor het aanstellen en inplannen van scheidsrechters voor de wedstrijden
- Informeert scheidsrechters over de te fluiten wedstrijden
- Verzorgt instructie voor de scheidsrechters
- Stimuleert opleiding van scheidsrechters
- Voert evaluatie gesprekken met de scheidsrechters
- Onderhoudt contacten met de KNVB t.a.v. scheidsrechterszaken

## **Kader (trainers, leiders, grensrechters en verzorgers)**

De commissies samen met kader maakt het mogelijk dat leden van HOVC de voetbalsport kunnen beoefenen. Dit geldt voor alle leden, op prestatief en recreatief niveau.

Concreet betekent dit dat:

- Elk team voldoende begeleiding heeft waarvan verwacht wordt dat zij beschikken over goede sociale- en communicatieve vaardigheden en bijdragen aan een optimale teamgeest (zie ook taakomschrijving/functieprofiel)
- Elk team kwantitatief en kwalitatief voldoende training en wedstrijd materiaal heeft
- Afhankelijk van het team wordt er 1 of 2 keer getraind per week.
- Elk team wordt (bij voorkeur) getraind door gediplomeerde trainers die beschikken over vakmanschap (kennisgenomen van VTON (jeugd)), sociale- en communicatieve vaardigheden en ambitie (zie ook taakomschrijving /functieprofiel). Om dit te bevorderen worden cursussen aangeboden
- Teambelang gaat voor individueel belang
- Jeugdspelers begeleidt worden bij overgang naar de senioren
- Stimuleren/werven van meiden- en vrouwenvoetbal
- Stimuleren van Fair Play
- Stimuleren van bijdrage aan de vereniging op vrijwillig(gers) vlak



### 3. Algemeen beleid

- Kleding
- Taken en verantwoordelijkheden trainers
- Taken en verantwoordelijkheden leiders
- Taken en verantwoordelijkheden gastheer/gastdame
- Reglement spelers
- Taken en verantwoordelijkheden ouder/verzorger

#### **Kleding**

##### Wedstrijdkleding

Het wedstrijdtenue van HOVC bestaat uit een de kleuren blauw en zwart. Het keeper-tenue is afwijkend hierop. Deze tenues worden door de vereniging verstrekt, al dan niet gesponsord. Het shirt is blauw-zwart verticaal gestreept. De broek is zwart en de kousen zijn blauw van kleur.

Elke speler dient zelf zorg te dragen voor voetbalschoenen en scheenbeschermers. Het dragen van scheenbeschermers is verplicht bij wedstrijden (ook bij trainingen).

##### Kleding teambegeleiders

Aan de teambegeleiders (leiders/trainers/coach/grensrechters) wordt voor aanvang van het seizoen door de vereniging een coachjas in bruikleen gegeven. Men is verplicht deze te dragen zodat voor een ieder duidelijk zichtbaar is dat de desbetreffende begeleider een vertegenwoordiger is van HOVC .

##### Kleding jeugdtrainers

Aan de trainers wordt er voor aanvang van het seizoen een door de vereniging een trainingspak in bruikleen gegeven. Dit trainingspak dient tijdens het geven van trainingen gedragen te worden.

De vereniging streeft ernaar om kleding via sponsoring beschikbaar te stellen. De sponsorcommissie zal hier uitvoering aan geven.

##### Uitgifte en inname van kleding

Na afloop van elk seizoen dient alle kleding (coachjassen, tenues, tassen) ingeleverd te worden. Van de leiders wordt verwacht dat er aangegeven wordt:

- Hoeveel kousen, broekjes, shirts, trainingspakken etc. er zijn ingeleverd
- Welke kleding vervangen en/of aangevuld moet worden

Voor aanvang van het seizoen worden de leiders verzocht om de kleding van hun team op te halen. Hiervoor ontvangt men een uitnodiging.

#### **Taken en verantwoordelijkheden trainers (ook keeperstrainers)**

- Uitvoering geven aan het beleidsplan
- Verzorgen van twee keer per week een training conform de VTON-methodiek. (m.u.v. seniorentrainers)
- Eventueel aansturen van een assistent trainer
- Zorgen dat trainingen van voldoende inhoud zijn zodat de spelers (in opleiding) beter geschoold worden
- Op zon- of zaterdag bij de wedstrijden aanwezig zijn
- Aanspreekpunt zijn voor de spelers en leiders
- Op de hoogte zijn van datgene wat de spelers bezighoudt

- Op de hoogte zijn van de achtergrond van de spelers
- Corrigeren van negatief gedrag van spelers
- Stimuleren van spelers tot optimaal presteren
- Het verplicht aanwezig zijn bij structurele overleggen
- Het minimaal 2 keer per jaar beoordelen (op schrift) van individuele spelers
- Hoofdverantwoordelijk zijn voor de juiste gang van zaken voor, tijdens en na afloop van wedstrijden en trainingen
- Er op toezien dat spelers zich tijdens de trainingen kleden naar de weersomstandigheden
- De trainer is verantwoording verschuldigd aan bestuurslid technische zaken en wordt door deze aangestuurd

#### Functie eisen:

- HOVC streeft ernaar dat alle jeugdtrainers een trainersdiploma hebben, zo niet dan stelt de vereniging trainers in de gelegenheid om een trainersdiploma te halen
- Een trainer moet aantoonbare sociale vaardigheden hebben
- Een trainer moet goed communicatieve- en contactuele eigenschappen hebben
- Een trainer moet flexibel zijn
- Een trainer moet in staat zijn om zelfreflectie uit te voeren
- Een trainer verzorgt de trainingen in trainingskleding van de vereniging
- Een trainer vervuld altijd een voorbeeldrol

### Taken en verantwoordelijkheden leiders

#### Algemeen:

- Navolgen van de uitgangspunten zoals vermeld in het beleidsplan
- Contact opnemen met de verantwoordelijk coördinator bij vragen, problemen of bijzonderheden
- Regelt een standaard systeem bij afgelastingen middels een groeps-app of bellijst
- Regelt een standaard systeem voor afmeldingen middels een groeps-app of bellijst
- Regelt een systeem voor:
  - *tijdig aanwezig zijn van spelers bij wedstrijden*
  - *het vervoer naar uitwedstrijden.*
  - *maken van het wedstrijdverslag*
  - *het wassen van de kleding. (alleen bij de jeugd)*
- Bijhouden van eventueel contact met ouders/verzorgers/begeleider
- Meewerken en organiseren aan nevenactiviteiten
- Contact opnemen met de coördinator of materiaalbeheerder bij problemen met het materiaal
- Toezien op het gedrag van de spelers voor en na de wedstrijden, in de kantine, in de kleedkamer en tijdens het vervoer bij uitwedstrijden
- Na de competitie zorgen dat de materialen ingeleverd worden
- De leider dient aanwezig te zijn op de leiders vergaderingen
- De leider dient af en toe een training van het elftal bij te wonen
- Verantwoordelijk voor wedstrijdkleding, wedstrijdballen, EHBO-koffer/watertas
- Positief benaderen van tegenstander, scheidsrechter, spelers en publiek (voorbeeldfunctie)
- Dient voldoende kennis te hebben van de spelregels
- Draagt zorg dat een speler, die geschorst is door de bond of vereniging, niet deelneemt aan wedstrijden zolang als deze geschorst is
- stimuleert dat de spelers zich ten opzichte van medespelers, tegenstanders, scheidsrechters, leiders en publiek sportief en correct gedragen

Voor de wedstrijd:

- Op tijd aanwezig zijn van de spelers voor een thuis- en uitwedstrijden
- Regelt de tenues, evt. reserveshirts (via materialen commissie)
- Zorgt dat het veld speelklaar is
- Met de scheidsrechter de spelerspassen controleren (vanaf JO-II)
- Ontvangen van de scheidsrechter bij een thuiswedstrijd en biedt hem/haar een consumptie aan
- Ontvangen van de leider van de gasten en biedt hem/haar een consumptie aan

Tijdens de wedstrijd:

- Bij afwezigheid van assistent scheidsrechter; vlaggen tijdens de wedstrijd
- Toezien op sportief gedrag

Na de wedstrijd:

- Toezien op het douchen en aankleden
- Toezien op het opruimen en netjes behandelen van de kleding bij thuis- en uitwedstrijden
- Toezien op aanvegen kleedkamer na de wedstrijd (bij thuiswedstrijden ook die van de tegenstander)
- Zorgen voor invulling van het digitale wedstrijdformulier
- Melden van de uitslag van de uitwedstrijd via Sportlink

Er zal naar gestreefd moeten worden om bij alle teams twee begeleiders per team te hebben. Ideaal is combinatie leider met (bevoegde) jeugdtrainer.

### **Taken en verantwoordelijkheden gastheer/gastdame**

Voor het 1e elftal is zondagmiddag een gastheer/gastdame aanwezig voor de volgende taken:

- Het ontvangen van de scheidsrechter
- Het ontvangen van de technische staf van het thuis- en uitspelende team
- Zorgen voor eten en drinken in de bestuurskamer voor, tijdens en na de wedstrijd

### **Reglementen spelers**

Niet alleen trainers en leiders krijgen in dit beleidsplan kaders mee waarbinnen ze kunnen/moeten functioneren. Ook spelers dienen zich aan een aantal regels te houden.

Hieronder hebben we een aantal benoemd waaraan zij zich dienen te houden:

- Op tijd aanwezig zijn voor trainingen en wedstrijden
- Afmelden kan uitsluitend gedaan worden bij trainer of leider (het is een teamsport en medespelers en trainers rekenen op je, dus alleen goede redenen om niet aanwezig te kunnen zijn)
- Het is niet toegestaan zonder toestemming van eigen trainer/leider uit te komen voor een ander team
- Zorg ervoor dat kleding en schoeisel in goede staat verkeren en het dragen van scheenbeschermers is verplicht tijdens trainingen en wedstrijden
- De trainer geeft tijdens de koude maanden aan welke kleding er gedragen dient te worden tijdens de trainingen
- Draag geen kettinkjes, horloges, (oor)ringen o.i.d. tijdens trainingen en wedstrijden
- Wees zuinig op alle materialen en eigendommen van zowel de club als medespelers
- Houd kleedkamers netjes en schoon
- Materiaalberging wordt alleen door de trainers en leider betreden
- Tijdens de trainingen en wedstrijden volg je de aanwijzingen van trainer en leider

- Gedraag je sportief en toon respect voor anderen
- Verzorg jezelf goed voor wat betreft eten, drinken en lichamelijke verzorging
- Douchen is verplicht voor alle spelers (gebruik badslippers aanbevolen)
- Maak wensen, problemen en ideeën bespreekbaar bij je leider of trainer mocht je met hun er niet uitkomen dan kun je naar de coördinator van je team, mocht je daar geen resultaat halen dan kun je naar het (jeugd)bestuur
- Alcoholische dranken zijn niet toegestaan voor en tijdens de trainingen en wedstrijden in of rondom de directe omgeving van de kleedlokalen of velden (dit geldt ook voor de uitwedstrijden en het daarmee gemoeid gaande vervoer)

Mochten bovenstaande regels overtreden worden dan zal de trainer of leider de spelers daarop aanspreken. Wanneer dit zich meerdere malen herhaalt of dat het buiten proportionele vormen aanneemt dan zal het voorgelegd worden aan de commissies. Deze zal middels een gesprek tot een oplossing proberen te komen en wanneer dit geen verbetering met zich meebrengt bestaat de kans op disciplinaire maatregelen. Eén en ander zal met de betrokken ouders besproken worden.

## 4. Jaarplanning commissies

JC = Jeugd Commissie

JT = Jeugdtrainer

JL = Jeugdleider

Co = Coördinator

TZ = Technische zaken

### juli:

- Vakantie

### augustus/september:

- Overleg → JC, JT, JL, Co en TZ
- Uitdelen speelprogramma voor beker/competitie → Co
- Uitdelen kleding → Co, JL
- Inventariseren materialen veldtraining → JT, TZ
- Coördinator/leidersbijeenkomst → Co, JL
- Ouderbijeenkomsten → Co, JL, JT, TZ

### september/oktober:

- Voortgang beker en competitie start → JC, Co, TZ
- Inventarisatie aantal zaalteams en indeling zaalcompetitie → Co, JL, TZ
- Inventarisatie materialen zaaltraining → JT, TZ
- Programma zaaltraining (wie/wanneer) → JC, Co, TZ

### november/december

- Zaalprogramma's uitdelen → Co
- Infobulletin (via website) ouders over zaaltraining/zaalcompetitie
- Coördinator/leiders-, trainersbijeenkomst (Co, JL, JT)

### januari

- Indeling voorjaarscompetitie bespreken → JT, JL, Co, TZ
- Trainersoverleg → JT, TZ

### februari

- Evaluatie zaalcompetitie → JC, JT, JL, Co en TZ
- Voorjaarscompetitie (programma en indeling) → JL, JT, Co, TZ

### maart

- Voorlopige indeling nieuw seizoen → JC, JT, JL, Co, TZ
- Inventarisatie JT, JL en Co nieuwe seizoen → JC
- Aanstellen trainers/leiders voor volgend seizoen (JC, TZ)
- Doorschuiven van spelers → HJ, Co, JT Bespreken of 2e-jaarsspelers al mee kunnen doen met hoger team

### april

### mei

- Vervolg voorlopige indeling nieuwe teams → JC, Co, TZ

- Opgave teams bij KNVB (JC/wedstrijdsecretaris)
- Afsluitingen teams → CO, JL

#### juni

- Evaluatie Beleidsplan → JC, JT, JL, Co en TZ
- Trainingsschema nieuwe seizoen → JC

## 5. PR en Communicatie

- Uitstraling
- Social Media

### **Uitstraling**

HOVC wil uitstralen dat het een vereniging is waar het goed vertoeven is. Een gedegen beleid en een goede jeugdopleiding hebben een aanzuigende werking. Het bevordert de instroom van nieuwe spelers in alle leeftijdscategorieën en heeft een positieve invloed op het aantrekken van trainers, leiders en overige vrijwilligers.

### **Social Media**

Social media zijn niet meer weg te denken uit onze maatschappij en worden als communicatiemiddel steeds belangrijker. Bekende voorbeelden van social media zijn SMS, Twitter, Facebook, Whatsapp en YouTube. Binnen de vereniging wordt er door trainers en leiders gebruik gemaakt van verschillende social media als onderling communicatiemiddel maar ook richting spelers en ouders wordt op deze wijze gecommuniceerd. HOVC beschikt over een eigen website waar informatie over de vereniging te vinden is.

#### Richtlijnen HOVC inzake gebruik social media

- Verspreid geen vertrouwelijke informatie
- Gebruik het alleen op een positieve wijze
- Respecteer de privacy van anderen
- Niet mengen in online gesprekken en (forum) discussies over HOVC
- Niet gebruiken tijdens een wedstrijd
- Geef geen meningen/kritiek op de vereniging, functionarissen van de vereniging, scheidsrechters

## 6. Klachten/Pesten

### Klachten (waar kun je terecht?)

Zoals bij elke vereniging en/of organisatie wel het geval zal zijn, loopt niet altijd alles naar wens en tevredenheid. Er valt altijd wel iets te verbeteren. Alleen als u de verbeterpunten kenbaar maakt, kunnen we er iets aan doen. Sterker nog, wij vinden dat een persoon of organisatie het recht heeft om te weten indien er iets niet goed gaat. Alleen op deze wijze kan er iets veranderen. Blijf er niet mee rond lopen of erger nog dat het alleen maar aan de bar van de kantine wordt besproken

Voor al deze verbeterpunten (of klachten) kunt u kenbaar maken bij de secretaris van de commissies. Zodat u uw klacht of ergernis persoonlijk kan toe lichten.

### Pestprotocol HOVC

#### Waarom?

Begeleiders/trainers van alle teams kunnen te maken krijgen met pestgedrag van pupillen, junioren en ook bij senioren. Alle leden van HOVC hebben recht op een fijn en veilig "klimaat" in en rondom de velden. Daar past pesten niet bij.

#### Hoe wordt gepest?

- Met woorden: schelden, vernederen, bijnamen, dreigen enz.
- Fysiek: duwen, schoppen, slaan, aan kleding trekken, haren trekken, krabben enz.
- Achtervolgen: opjagen, achterna lopen, in de val laten lopen, opsluiten enz.
- Uitsluiting: doodzwijgen, negeren, uitsluiting bij het spel enz.
- Stelen en vernielen: afpakken van kledingstukken, tas vernielen, banden lek prikken enz.
- Afpersing: dwingen, geld of spullen afgeven, dwingen van overig gedrag enz.

#### Wat te doen?

De leider/trainer kan omgangsregels opstellen/benoemen die voor alle leden duidelijk zijn. Door ze bij de start van het seizoen te bespreken en ze eventueel, indien nodig, te herhalen wordt duidelijk gemaakt dat pesten niet getolereerd wordt. De volgende afspraken binnen het team zouden kunnen worden gebruikt:

- Ik accepteer een ander zoals hij/zij is.
- Ik blijf van de spullen van een ander af.
- Als er ruzie is, speel ik niet voor eigen rechter.
- Ik bedreig niemand, ook niet met woorden.
- Ik gebruik geen geweld.
- Als iemand mij hindert vraag ik duidelijk ermee te stoppen.
- Als dat niet helpt vraag ik mijn leider/trainer om hulp.

Als opgemerkt wordt dat een persoon gepest wordt kan de begeleider/trainer het volgende doen:

- Praten met de gepeste persoon. (praat niet over daders en slachtoffers, dit stigmatiseert).
- Praten met de pestende persoon (idem).
- Samen met beide personen praten en afspraken maken (idem).
- Altijd complimenten maken naar de personen voor wat ze wel goed doen.

Het is belangrijk dat er rekening gehouden wordt de "emotionele rijpheid" van des betreffende kind/volwassene. Probeer in het contact aan te sluiten bij de leeftijd van de minderjarige. Als het pestgedrag voortduurt, kunnen de volgende stappen worden overwogen:

- Gesprek tussen de betrokkenen met begeleider (kind betrokken? Is met ouders en kind).



- Gepaste oplossing: bespreek de oplossing bij voorkeur, vooraf met de desbetreffende betrokkenen.
- Nabespreken: Uitvoering van de oplossing bespreekbaar maken.
- Als bovenstaande stappen niet helpen, contact opnemen met de ouders en coördinator van HOVC .
- Laatstgenoemde zal, indien nodig, de commissies inlichten.

We zijn een voetbalclub, geen school of instelling. We kunnen niet te diep graven in de psyche van betrokkenen. We kunnen wel een open en veilige sfeer neerzetten, waarbij aandacht is voor prestatie en gezelligheid. Hier hoort bij dat leiders/trainers personen helpen goed voor zichzelf op te komen, maar ook dat hen wordt bijgebracht dat het niet nodig is een ander te pesten.

### **Vertrouwenspersoon**

De vertrouwenspersoon van de vereniging is: Mevr. Nieman.  
Contactgegevens zijn te vinden op de website van HOVC

## 7. Nevenactiviteiten

Tot de taak van de activiteitencommissie behoort het organiseren van allerlei activiteiten die buiten het reguliere wedstrijdgeburen plaatsvinden. Belangrijk bij deze activiteiten is dat de jeugd zich betrokken voelt bij de vereniging en om de onderlinge binding tussen de jeugdspelers, hun ouders, trainers én leiders te versterken organiseert de vereniging verschillende activiteiten.

Daarnaast is het belangrijk dat de commissies een uitstraling krijgt naar de buitenwereld. Het is dan ook van noodzaak dat met deze gegevens een aantal activiteiten dient te worden opgezet die periodiek terugkeren. De activiteiten dienen zowel op voetbalgebied als daarbuiten plaats te vinden. Hieronder volgt in willekeurige volgorde een opsomming van mogelijke activiteiten.

- Voetbalkamp
- Voetbal totaaldag
- Jeugdfamiliedag
- Disco avond
- Zaalvoetbaltoernooi
- Spelregelavonden
- Pupil van de week (ook aandacht op website)
- Zelf organiseren van een toernooi
- Bezoeken van profwedstrijden
- Eieractie
- Potgrond en Bloemenactie (kerststerren)
- Nieuwjaarsinloop (zaalvoetbal)

### **Kampioenen bij de Senioren/Jeugd**

Het team dat een kampioenschap behaalt in de competitie wordt beloond met een traktatie van de vereniging om de overwinning met elkaar te vieren. Verder ontvangen de spelers een blijvende herinnering in de vorm van een medaille en of een bloemetje.

### **Versterking teamgeest van de Senioren/Jeugd**

De vereniging ondersteunt een team dat gezamenlijk iets wil ondernemen om het 'groeps- en voetbalgevoel' te versterken.

Als het bijdraagt aan deze doelstellingen kan het team vóóraf aan de commissies om een financiële bijdrage vragen met als belangrijkste criteria dat het gaat om een activiteit waaraan in principe het hele team aan deelneemt, welke zich vooral 'buiten de deur' afspeelt (dus buiten het terrein van HOVC), bijv. karten, mountainbiken, bezoek voetbalwedstrijd/stadion, e.d.

### **Blessure/ziekte**

Bij langdurig blessure/ziekte geeft de jeugdleider dit aan bij de commissies en ontvangt een bijdrage van € 15,- voor een attentie voor de betreffende jeugdspeler. Bij de senioren wordt een fruitmand gegeven vanuit de vereniging bij een langdurige blessure.